

Çocuklara Hizmet Veren KURUMLARA Yönelik ÇOCUK KORUMA POLİTİKASI

Geliştirme, Eğitim ve Uygulama Desteği

Neden çocuklara hizmet veren her kurumun bir çocuk koruma politikası önemli ve gereklidir?

Çocuklara hizmet veren her kurumun çocuğun iyi olma halini koruma ve destekleme sorumluluğu vardır.

Çocukları korumaya yönelik en güvenli strateji, başlarına gelebilecek riskleri önlemektir.

Riskli durumların neler olduğuna, neyin ihmal ve istismar kabul edileceğine ve bu durumlara nasıl müdahale edileceğine ilişkin bilginin yazılı ve çocuğa hizmet sunulan ortamdaki herkes tarafından bilinir olması, önleme stratejisinin önemli bir parçasıdır.

Çocuğun fiziksel, zihinsel ya da duygusal sağlığını bozacak bir durum ya da yasadışı bir olay olduğu takdirde atılacak adımların belirlenmesi, bu süreci hem çocuk, hem de kurumlar için en güvenli biçimde çözmeyi sağlayacaktır.

Bu nedenle her kurumun kendi çalışma ilkeleri ve felsefesi göz önünde bulundurularak hazırlanmış bir çocuk koruma politikasına ihtiyacı vardır. Çocuklara hizmet sunumunda işbirliği yapan kuruluşların hepsinin kendine özgü ve birbiri ile uyumlu çocuk koruma politikasına sahip olması bir diğerinin amacına ulaşmasının da güvencesi olacaktır.

Bir kurumun çocuk koruma ile ilgili bir yetkinliğe sahip olması, bu kurumu sektördeki diğer kurumlara göre ayrıcalıklı kılacaktır.

Kurum özelinde bir çocuk koruma politika belgesine sahip olmak;

- ✓ Çocukla çalışanların çocuk koruma kapasitelerini artırır,
- ✓ Çocuktan sorumlu kimselerin birbirlerine güvenlerini ve iş birliği olanağını artırır,
- ✓ Uygulamaların standartlaşmasını sağlar ve bu suretle gecikmeleri ve çatışmaları önler.
- ✓ Çocukların ihmal ve/veya istismar mağduru olma riskini en aza indirir.
- ✓ İhmal ve/veya istismara maruz kalan çocuklara en güvenli ve etkili müdahalenin en uygun biçimde yapılmasını sağlar.
- ✓ Çocuk koruma alanında bireysel ve kurumsal sorumluluklar ile ilgili olarak toplumsal farkındalığı artırır.

Kurum özelinde çocuk koruma politikasının kapsamı ne olmalıdır?

Kurum özelinde hazırlanacak çocuk koruma politikası, akran zorbalığı, cinsel istismar, akranlar arası cinsellik, fiziksel istismar, duygusal istismar ve ihmal konularında kurumun yaklaşımı ile bu çerçevede belirlenecek önleyici ve koruyucu müdahale yöntemlerini belirler.

Çocuk koruma politika belgesinin hazırlığında “katılımcılık”, “kapsayıcılık”, “ihtiyaca uygunluk” ve “amaca uygunluk” ilkelerine uygun hareket edilmesi, uygulanabilir bir belge hazırlanmasının güvencesini oluşturur.

Kurum özelinde hazırlanacak çocuk koruma politika belgesi;

- ✓ İhmal ve istismar tanımını,
- ✓ Kurumun hizmet alanında ihmal ve istismarı önlemeye yönelik alınacak tedbirleri,
- ✓ Bir ihmal veya istismar vakası ile karşılaşıldığında kurum içinde izlenecek yolu, ve
- ✓ Kurumun mevcut durumuna göre oluşturulacak bir akış planını içerir.

Çocuk koruma politikası hazırlığında ve uygulamasında Hümanist Büro sizi nasıl destekleyebilir?

Hümanist Büro, kamu ve özel sektöre ait yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlara uluslararası ve ulusal mevzuat bağlamında çocuk hakları ve insan hakları konularında danışmanlık hizmetleri vermektedir.

Çocuk hakları alanındaki 30 yılı aşkın deneyimimizi sizinle paylaşarak, kurumunuz için bir çocuk koruma politikası hazırlamak ve bu politika belgesinin uygulamaya konulabilmesi için gerekli tanıtım ve eğitim çalışmalarını yürütmek konularında size en uygun ve etkili desteği sunabiliriz.

Bu kapsamda, kurumunuza özel bir çocuk koruma politika belgesi hazırlayabilir, hazırlanan çocuk koruma politikasının çalışanlara tanıtımını yapabilir ve çocukla çalışan kişilerin çocuk koruma kapasitelerinin güçlendirilmesini sağlayabiliriz.

Çocuk Koruma Politikası Hazırlık ve Uygulama Yöntem Önerisi

Kurum için çocuk koruma politika belgesi hazırlanması

- Hizmet verenler, hizmetin organizasyonundan sorumlu kişiler ve kurumu temsil eden yetkililer ile ihtiyaç belirlemeye yönelik odak grup çalışmaları
- Çocuk koruma politika belgesinin katılımcı süreçler ile değerlendirilerek hazırlanması

Hizmet sağlayanlar için çocuk koruma politikasının tanıtılması

- Hizmet verenlere yönelik bilgi notu hazırlanması
- Hizmet veren kurum ve işbirliği yapılan (hizmet verdiği) kurum ile ilişki halinde gelebilecek soruları cevaplamaya yönelik destek dokümanları hazırlanması

Hizmet verenler ve hizmeti organize edenlere yönelik eğitimler düzenlenmesi

- Kurum temsilcileri ile hizmet sağlayan çalışanlara yönelik eğitim programları hazırlanması
- Eğitim programlarının uygulanması
- Kuruma ve personeline yönelik vaka temelli süpervizyon desteği sunulması